



*Acta de Reunião Ordinária da Junta de Freguesia de Apúlia, realizada em quatro de Maio de dois mil e vinte e seis*

----- Aos quatro dias do mês de Maio de dois mil e vinte e seis, pelas vinte horas, reuniu o executivo da Junta de Freguesia de Apúlia, na Rua Casa do Povo, n.º18, em Apúlia, Concelho de Esposende, encontrando-se presentes Manuel Correia da Vinha, Presidente e os vogais Abel Alexandre da Silva Vieira e Maria de Fátima Ferreira Fragoso. -----

----- Constatada a existência de quórum o senhor Presidente declarou aberta a reunião. --

**Ponto 1 – Leitura e aprovação da Acta da sessão anterior-----**

A secretária iniciou a leitura da acta da sessão anterior, a qual, no final, o senhor Presidente colocou a votação sendo aprovada por unanimidade. -----

**Ponto 2 – Informação financeira da Freguesia de Apúlia -----**

Foram analisados os documentos de movimentos de caixa: -----

- Saldo de Caixa Apúlia a 04/05/2026: **730.88 €**; -----
- Saldos Banco Caixa Agrícola a 04/05/2026: **7028,00 €**. -----

Foram efetuados todos os pagamentos de salários e contas correntes relativamente ao mês de Abril de 2026. -----

**Ponto 3 - Procedimento por Ajuste Direto para a “Aquisição de serviços para reposição de areias para proteção de duna, em Apúlia”. -----**

**a) Adjudicação de proposta apresentada pela empresa Jardins Sobral & Costa, Lda -----**

Foi rececionada a proposta apresentada pela empresa Jardins Sobral & Costa, Lda, no valor de 8 500,00 € acrescidos de IVA a taxa legal em vigor, assim como toda a documentação apensa, nomeadamente: -----

- Declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos; -----
- Proposta de preço; -----
- Certidão de registo de Pessoa Coletiva; -----
- Declaração do Registo Central do Beneficiário Efetivo “RCBE” -----
- Declaração para o Efeito do n.º 6, do Artigo 113º do CCP. -----

Após análise da proposta e documentação apensa foi deliberado por unanimidade proceder à adjudicação do procedimento referido. -----

**b) Aprovar a minuta do contrato e notificar a mesma ao adjudicatário; -----**



Após elaboração e análise da minuta de contrato, este foi submetido a votação, tendo sido aprovado por unanimidade dos presentes.-----

**c) Notificar o adjudicatário para apresentar os documentos de habilitação de acordo com o Artº 77º do CCP;**-----

Colocado a votação, esta alínea foi aprovada por unanimidade dos presentes. -----

**d) Notificar o adjudicatário da decisão de adjudicação de acordo com o art.º 77.º do CCP**-----

Colocado a votação, esta alínea foi aprovada por unanimidade dos presentes. -----

**Ponto 4 –Publicação e entrada em Vigor dos Regulamentos da Freguesia**-----

O Senhor Presidente informou que foram escrupulosamente cumpridos todos os pressupostos legais e administrativos para a elaboração do Regulamento do Cemitério de Apúlia, Regulamento de Transportes, Regulamento do Mercado “Menino Deus” e Regulamento e Tabela Geral de Taxas, nos termos do Código do Procedimento Administrativo, designadamente: -----

- A aprovação da proposta de início do procedimento; -----
- O período de participação procedimental, durante o qual não se registou a receção de quaisquer contributos ou propostas por parte de interessados; -----
- O período de consulta pública, após publicação em edital na sede da Junta de Freguesia, no site da Freguesia “jfapulia.pt” e no Diário da República, pelo período de 30 (trinta) dias, que decorreu sem que tenham sido apresentadas reclamações ou sugestões; -----
- A aprovação final em sede de Assembleia de Freguesia, em sua sessão de 24/04/2026. -----

Face ao exposto, e considerando que os documentos se encontram aptos para produzir efeitos jurídicos, a Junta de Freguesia deliberou, por unanimidade: -----

- a) Proceder à publicação integral dos regulamentos na 2.ª série do Diário da República, em conformidade com a legislação vigente. -----
- b) Determinar que os referidos regulamentos e a respetiva Tabela Geral de Taxas entrem em vigor no dia seguinte à sua publicação no Diário da República, sem prejuízo da sua simultânea divulgação no site da Freguesia “jfapulia.pt”. -----

**Ponto 5 – Proposta de Honorários nº AC61.26 - Projeto de Alterações do Edifício da Junta e Estudo do Terminal de Pagamento da Lota em Apúlia**-----



**ACTA N.º 08/2026 \* 2026/05/04**

Foi presente ao executivo, para análise e discussão, a proposta de honorários apresentada pelo Arquiteto André Castro, com data de 13 de abril de 2026. A referida proposta contempla a execução dos seguintes trabalhos: -----

- **Projeto Base de Licenciamento (Legalização):** Referente ao edifício da Junta de Freguesia de Apúlia, sito na Rua Casa do Povo, n.º 18, em Apúlia; -----
- **Projeto de Especialidades:** Emissão de termos de isenção para alterações de vãos; -----
- **Estudo de Terminal de Pagamento para o Edifício da Lota:** Incluindo peças desenhadas para consulta a fornecedores, simulação tridimensional e respetivo caderno de encargos. -----

O valor global proposto para a prestação destes serviços é de 2.000,00€ (dois mil euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor. -----

Foi dada especial nota às condições de pagamento estabelecidas na proposta, as quais determinam que o valor total dos honorários deverá reverter integralmente a favor de causas sociais da freguesia de Apúlia. Caberá à Junta de Freguesia a responsabilidade exclusiva de definir os critérios de seleção das instituições ou causas beneficiárias, bem como as condições de acesso a esta doação. -----

Após discussão, o executivo deliberou por unanimidade aprovar a adjudicação da presente proposta, destacando o gesto de responsabilidade social do proponente ao abdicar dos honorários em benefício da comunidade local. -----

**Ponto 6 – Apresentação e aprovação da 3ª alteração permutativa ao Orçamento para 2026** -----

O senhor Tesoureiro, Abel Vieira, deu entrada ao ponto acima descrito, onde apresentou a terceira alteração permutativa do Orçamento 2026, sobre a qual explicou as pequenas alterações a realizar e que estão anexas a esta acta. -----

Depois de analisadas pelo executivo, o senhor Presidente, Manuel Vinha, colocou a votação, sendo aprovadas por unanimidade. -----

**Ponto 7 – Reorganização do mercado Menino de Deus** -----

No âmbito da reorganização e melhoria das condições de funcionamento do Mercado de Menino Deus, foram realizadas diversas reuniões com os vendedores que exercem atividade no referido mercado, tendo sido analisadas e discutidas as alterações necessárias à sua organização e ao seu adequado funcionamento.



**ACTA N.º 08/2026 \* 2026/05/04**

Na sequência dos trabalhos desenvolvidos, procedeu-se à revisão do mapa do mercado, tendo sido definida uma nova disposição dos lugares e efetuada a respetiva renumeração. -----

No decurso do processo de reorganização, foram registadas as desistências dos lugares de barraca por parte de Lucinda Maria Caramalho Costa, António Eiras Silva Nunes e Maria Madalena Deveza Pereira. Registou-se igualmente a desistência de quatro lugares por parte de Alice Moreira Caramalho e de dois lugares por parte de Maria da Conceição Lima Enes. -----

Foram ainda efetuadas alterações à localização dos lugares atribuídos a Luzia Fontes da Silva e a Maria da Conceição Torres Soares. -----

As alterações decorrentes da reorganização do mercado foram submetidas à apreciação dos presentes, tendo sido aprovadas por unanimidade. -----

Foram igualmente analisados os requerimentos apresentados por Maria Adelaide Rodrigues Saraiva e António Manuel Santos Ribeiro, relativos à concessão de lugares de barraca no Mercado de Menino Deus. Após apreciação, os respetivos pedidos foram aprovados por unanimidade. -----

Por último, foi dado conhecimento de que o Mercado de Menino Deus será objeto de obras de manutenção e beneficiação, designadamente a pintura dos muros, a execução de novas marcações dos lugares e a instalação de uma vedação no lado norte do mercado.

**Ponto 8 - Abertura de Procedimento Concursal para Contratação de Assistente Operacional (Coveiro).** -----

O Executivo analisou a premente necessidade de reforço do mapa de pessoal da Junta de Freguesia, nomeadamente no tocante à gestão, manutenção e operação do Cemitério da Freguesia, garantindo a continuidade e a qualidade do serviço público prestado à população. -----

Face ao exposto, e sob proposta do Presidente da Junta de Freguesia, o Executivo deliberou, por unanimidade, proceder à Abertura de Procedimento Concursal para Contratação de Assistente Operacional (Coveiro). -----

**PONTO 9 – Apanha de Sargaço – Praia de Couve (Apúlia)** -----

O Executivo analisou a necessidade de agilizar junto das autoridades competentes a obtenção de licenciamento para a apanha de sargaço na Praia de Couve durante a época balnear. -----



Foi sublinhado que este processo de apanha e a consequente circulação de tratores têm como principal objetivo a remoção das algas/sargaço das praias nos períodos de maior acumulação, prevenindo o seu amontoamento e degradação. Ficou registado que esta intervenção se afigura fundamental para:

- Evitar a libertação de odores nauseabundos e outros constrangimentos aos veraneantes;
- Garantir melhores condições de higiene, saúde pública, utilização e desfrute das praias;
- Eliminar potenciais perigos desnecessários para os utilizadores do espaço balnear.

O Executivo deliberou, por unanimidade, proceder à abertura de inscrições para prestação de apoio administrativo aos interessados, com vista ao posterior encaminhamento dos processos para a Autoridade Marítima Nacional (Delegação Marítima de Esposende) para a emissão dos respetivos licenciamentos, solicitando a respetiva isenção de taxas. Mais se deliberou emitir edital fixando o prazo de inscrição na secretaria da Junta de Freguesia até ao dia 29 de maio de 2026. -----

**Ponto 10 – Assuntos de carácter geral** -----

**Evento Sentir Apúlia** – A secretária Fátima Fragoso faz ponto de situação sobre o evento programado para 22 a 24 de Maio. Estão previstas as participações de 13 associações. Estando programada reunião para alinhamento dos pontos de organização e logística do evento. -----

**Evento Feira do Livro** – A secretária informa sobre a realização da primeira feira do livro em Apúlia decorrerá no Domingo dia 31 de Maio e irá contar com a presença do projeto Truz-Truz e Abrir o Livro, bem como de escritoras locais Silvia Barros, Catarina Filipe e Lígia Morgado. Como parceiros aceitaram o convite os negócios Recimp, Bazar Bogo e Papelaria do Mar. -----

**Apúlia Beat Run** – O tesoureiro introduz a proposta recebida pela Junta de Freguesia por parte da Câmara Municipal para organização conjunta de uma corrida a decorrer no dia 17 de Julho pela freguesia. Corrida essa que visa aliar a prática de exercício físico a momentos de diversão com DJ e música. -----

----- Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a reunião da Junta de Freguesia, às vinte e duas horas, tendo sido lavrada a presente ata, a qual depois de lida em voz alta vai ser assinada pelo Presidente, Tesoureiro, Secretário que constituem o executivo da Junta de Freguesia de Apúlia. -----



ACTA N.º 08/2026 \* 2026/05/04

Presidente: Manuel Correia da Silva

Tesoureiro: Adel Vieira

Secretário: Manoel da Silva Fernandes